

Recepción	El área donde los huéspedes se registran y realizan trámites relacionados con su estadía en el hotel.
Reservas	Proceso mediante el cual los clientes reservan habitaciones u otros servicios del hotel con anticipación.
Check-in	El proceso de registro de los huéspedes en el hotel, que incluye la asignación de habitaciones y la obtención de llaves.
Check-out	El proceso mediante el cual los huéspedes dejan el hotel y se realiza el pago de los servicios utilizados durante su estancia.
Conserjería	Servicio que brinda información y asistencia a los huéspedes para satisfacer sus necesidades y solicitudes.
Alojamiento	Espacio físico que el hotel proporciona a los huéspedes para su estadía, como habitaciones, suites, etc.
Camarero de pisos	Personal encargado de la limpieza y mantenimiento de las habitaciones y áreas comunes.
Mantenimiento	Departamento o equipo responsable de mantener en buen estado las instalaciones y equipos del hotel.
Servicio doméstico	Personal encargado de la limpieza y organización de las habitaciones y áreas comunes.
Mayordomo	Un empleado dedicado a brindar un servicio personalizado y de alta calidad a los huéspedes en ciertos tipos de hoteles de lujo.
Gestión de ingresos	Estrategia para maximizar los ingresos del hotel, ajustando las tarifas en función de la demanda y otros factores.
Plan de negocio	Documento que establece los objetivos y estrategias de operación y crecimiento del hotel.
Cadena hotelera	Un grupo de hoteles bajo una misma marca o propiedad que comparten estándares y políticas comunes.
Independiente	Un hotel que no forma parte de una cadena y opera de forma independiente.
Tarifa	El costo que un huésped paga por una habitación u otros servicios del hotel.
Franquicia	Acuerdo que permite a un hotel utilizar una marca y operar bajo la supervisión de una cadena hotelera a cambio de regalías.
Inversión hotelera	Dinero invertido en la compra, construcción o mejora de un hotel.
Capital humano	El personal que trabaja en el hotel, incluyendo empleados y gerentes.
Marketing hotelero	Estrategias y actividades diseñadas para promocionar el hotel y atraer a los huéspedes.
Estrategia de precios	Planificación de cómo establecer y ajustar las tarifas del hotel para maximizar los ingresos.
Competencia	Otros hoteles y negocios que compiten por los mismos clientes en el mismo mercado.
Huésped	Persona que se aloja en el hotel como cliente.
Fidelización	Estrategias para mantener a los clientes satisfechos y alentar su lealtad al hotel.
Evaluación de satisfacción	Medición de la satisfacción del cliente mediante encuestas y retroalimentación.
Branding	Creación y promoción de una marca hotelera para diferenciarla de la competencia.
Conferencia hotelera	Evento o reunión organizada en el hotel para grupos de negocios o sociales.
Ética empresarial	Prácticas comerciales que promueven valores y responsabilidad social.

Plan de negocios	Un documento que detalla la estrategia y objetivos de la empresa.
Ingresos operativos	Los ingresos generados por la operación diaria del hotel.
Costos operativos	Los gastos asociados con la operación del hotel, como salarios, suministros y mantenimiento.
Balanza de ingresos	Diferencia entre los ingresos y los costos operativos del hotel.
Presupuesto	Plan financiero que establece los gastos y los ingresos esperados del hotel.
Gestión de crisis	Planificación y respuesta a situaciones inesperadas que pueden afectar la operación del hotel.
Reglamento hotelero	Conjunto de normas y políticas internas que rigen la conducta de los huéspedes en el hotel.
Normativas de seguridad	Reglas y regulaciones relacionadas con la seguridad de los huéspedes y el personal.
Licencias y permisos	Documentos legales requeridos para operar un hotel de manera adecuada.
Inspecciones sanitarias	Revisiones periódicas para asegurar el cumplimiento de estándares de salud y seguridad.
Impuestos turísticos	Impuestos adicionales que los huéspedes pueden estar obligados a pagar durante su estancia.
Normas de construcción	Reglas que dictan cómo se deben construir y mantener las instalaciones del hotel.
Normas de accesibilidad	Reglas para garantizar que las instalaciones del hotel sean accesibles para personas con discapacidad.
Políticas de cancelación	Reglas que rigen cómo se manejan las cancelaciones de reservas y los reembolsos.
Protección de datos	Medidas para garantizar la seguridad de la información personal de los huéspedes.
Derechos del cliente	Los derechos legales y éticos de los huéspedes que deben ser respetados por el hotel
Director de alimentos y bebidas	Responsable de la gestión de los servicios de alimentos y bebidas en el hotel.
Chef ejecutivo	El chef principal encargado de la cocina y el menú del hotel.
Camarero	Personal de servicio en el restaurante del hotel.
Botones	Empleado que ayuda a los huéspedes con el transporte de su equipaje y otras necesidades.
Recepcionista	Persona que trabaja en la recepción del hotel y atiende a los huéspedes.
Personal de limpieza	Equipo que se encarga de la limpieza de las habitaciones y áreas comunes.
Jefe de mantenimiento	Responsable de supervisar las tareas de mantenimiento y reparación en el hotel.
Animador	Persona encargada de organizar actividades de entretenimiento para los huéspedes.
Relaciones públicas	Departamento encargado de gestionar la imagen y la comunicación del hotel.
Queja	Una expresión de insatisfacción o disgusto por parte de un huésped.

Reembolso	Devolución de dinero al huésped debido a una queja válida o una cancelación.
Cancelación	La acción de anular una reserva o una estadía previamente programada.
Ruido	Sonidos no deseados o molestos que pueden perturbar la tranquilidad de los huéspedes.
Falta de limpieza	Ausencia de higiene y orden en las áreas del hotel.
Robo	Acto de tomar propiedad ajena sin permiso, lo cual puede ocurrir en el hotel.
Falta de suministros	Ausencia de artículos esenciales en las habitaciones o áreas comunes.
Problemas de facturación	Errores o disputas relacionados con la factura de los servicios del hotel.
Política de mascotas	Reglas que establecen si se permiten o no animales en el hotel.
Falta de accesibilidad	Ausencia de facilidades para personas con discapacidad en el hotel.
Ecoturismo	Un enfoque de turismo sostenible que busca minimizar el impacto ambiental.
Certificación LEED	Un estándar de construcción sostenible que mide el impacto ecológico de los edificios.
Energía renovable	Fuente de energía generada a partir de recursos naturales, como el sol o el viento.
Reciclaje	Proceso de reutilización de materiales para reducir los residuos.
Reducción de huella de carbono	Medidas para disminuir la cantidad de emisiones de carbono asociadas con la operación del hotel.
Responsabilidad social corporativa	Compromiso del hotel con acciones beneficiosas para la sociedad y el medio ambiente.
Consumo responsable	Utilización prudente de recursos y productos para minimizar el impacto negativo.
Gestión de residuos	Estrategias para gestionar de manera efectiva los desechos generados por el hotel.
Eficiencia energética	Uso eficiente de la energía para reducir costos y el impacto ambiental.
Huéspedes conscientes del medio ambiente	Personas que eligen hoteles con prácticas sostenibles y respetuosas con el medio ambiente.
Prácticas sostenibles	Acciones que promueven la conservación del medio ambiente y la responsabilidad social en la operación del hotel.
Publicidad	Estrategias de promoción y marketing para atraer a los huéspedes.
Estrategia de marketing digital	Planificación de estrategias de marketing en línea para promocionar el hotel.
Redes sociales	Plataformas en línea utilizadas para interactuar con los clientes y promocionar el hotel.
Motor de reservas en línea	Herramienta en línea que permite a los huéspedes reservar habitaciones directamente en el sitio web del hotel.

Publicidad en línea	Anuncios y promociones en línea para atraer a los huéspedes potenciales.
Alianzas estratégicas	Acuerdos con otras empresas o instituciones para promover el hotel.
Programas de fidelización	Incentivos para recompensar y retener a los huéspedes frecuentes.
Comentarios de clientes	Opiniones y retroalimentación de los huéspedes sobre su experiencia en el hotel.
Ofertas y promociones	Descuentos y ofertas especiales para atraer a los huéspedes.
Relaciones públicas	Gestión de la comunicación y la imagen del hotel ante el público.
Inteligencia artificial	Tecnología que permite a las máquinas aprender y tomar decisiones, utilizada en la gestión hotelera.
Domótica	Automatización de sistemas en el hotel, como iluminación y climatización.
Check-in automatizado	Proceso de registro sin la intervención de personal, a menudo mediante quioscos o aplicaciones móviles.
Realidad virtual	Tecnología que crea experiencias digitales inmersivas para los huéspedes.
Robots de servicio	Robots utilizados para brindar servicios en el hotel, como la entrega de alimentos o el transporte de equipaje.
Aplicaciones móviles	Software diseñado para dispositivos móviles que brinda información y servicios a los huéspedes.
Sistemas de control de habitaciones	Tecnología que permite a los huéspedes controlar aspectos de su habitación, como la temperatura y la iluminación.
Energía inteligente	Sistemas de gestión de energía que optimizan el uso de recursos energéticos.
Realidad aumentada	Tecnología que combina elementos virtuales con el entorno real para proporcionar información adicional a los huéspedes.
Internet de las cosas (IoT)	Conexión de dispositivos y sistemas para recopilar y compartir datos en tiempo real.
Hotel boutique	Un hotel pequeño y exclusivo con un enfoque en la atención personalizada.
Resort	Un complejo turístico que ofrece una variedad de comodidades y actividades.
Hotel de lujo	Un alojamiento de alta gama que ofrece servicios y comodidades exclusivas.
Hotel de negocios	Un hotel diseñado para satisfacer las necesidades de viajeros de negocios.
Hotel familiar	Un hotel adecuado para huéspedes que viajan con niños y buscan comodidades familiares.
Albergue	Un alojamiento económico que ofrece dormitorios compartidos y tarifas más bajas.
Hotel temático	Un hotel diseñado en torno a un tema específico, como la historia, la cultura o la naturaleza.